

UGDYMO KARJERAI ORGANIZAVIMAS

1. Ugdymo karjerai veiklos mokykloje organizuojamos asmenų, atsakingų už profesinio orientavimo veiklos koordinavimą mokykloje, ir vykdomos dalyvaujant klasių vadovams, įvairių dalykų mokytojams, socialiniams pedagogams, mokyklų psichologams, kitiems švietimo pagalbą teikiantiems specialistams, turintiems kompetencijų vykdyti mokinių ugdymą karjerai, siekiant veiksmingiau padėti mokiniams pasiręgti gyvenimui ir darbui, pasirinkti mokymosi (studijų) kryptį pagal mokykloje nustatytą tvarką. (Priedas Nr. 9).

2. Ugdymą karjerai koordinuoja direktoriaus paskirtas pavaduotojas ugdymui.

3. Ugdymo karjerai veiklos organizuojamos ugdymo proceso dienomis, skirtomis kultūrinei, meninei, pažintinei ir kt. veiklai, klasių valandėlių ar neformaliojo švietimo metu, integruojant į atskirų dalykų bendrąsias programas.

4. Ugdymo karjerai veikla organizuojama siekiant šių tikslų: informavimo karjerai, profesinio veiklinimo, vertinimo karjerai, konsultavimo karjerai.

UGDYMO KARJERAI ORGANIZAVIMO TVARKA

1. Ugdymo karjerai veiklos mokykloje organizuojamos asmenų, atsakingų už profesinio orientavimo veiklos koordinavimą mokykloje:

1.1. klasių vadovai (klasių valandėlės);

1.2. įvairių dalykų mokytojai (ugdymo karjerai programos integravimas į ugdymo procesą);

1.3. socialinis pedagogas (individualūs pokalbiai, rekomendacijos);

1.4. mokyklos psichologas (konsultacijos, testai);

1.5. profesijos patarėjas

2. Profesinio orientavimo taško paslaugos:

2.1. informavimas – rinkti ir teikti informaciją apie švietimo ir mokslo institucijas, priėmimo taisykles, studijų ir mokymo programas, kvalifikacijas, profesijas, darbo rinką, profesinės karjeros galimybes ir kt. (naudojamos įvairios specializuotos interneto svetainės, spausdinti leidiniai, žinytai, organizuojami susitikimai su įvairių profesijų atstovais, išvykos į įmones, įstaigas, organizacijas);

2.2. profesinis veiklinimas – organizuoti mokinių veiklą naudojant realaus ar virtualaus darbo kontekstą ir aplinką, plėtojant mokinių žinias ir įgūdžius apie įvairias darbo veiklos sritis, darbą, įsidarbinimą, darbdavius ir darbuotojus.

2.3. karjeros vertinimas – padėti mokiniams pažinti individualias savybes (nuostatas, žinias, supratimą, gebėjimus) ir juos įvertinti atsižvelgus į karjeros (mokymosi, studijų ir profesinės veiklos) galimybes ir reikalavimus (naudojami įvairūs klausimynai, užduotys, testai, skirti individualioms savybėms, interesams, jų sąsajoms su profesine karjera, karjeros planavimu, įgyvendinimu ir vertinimu padėti pažinti);

2.4. konsultavimas – teikti pagalbą mokiniams planuojant karjerą, renkant mokymąsi, studijas, profesinės veiklos sritį ar darbą, sprendžiant karjeros trikdžių problemas: pažinti ir įvertinti individualias savybes, profesijos ypatumus, karjeros galimybes, situaciją darbo rinkoje ir kt.

3. Profesinio orientavimo taškuose mokiniams, mokytojams ir tėvams sudarytos

sąlygos naudotis kompiuteriais, internetu, sukaupta (kaupiama) medžiaga apie mokymosi, studijų galimybes, profesijas ir kvalifikaciją, supažindinami su AIKOS sistema, interneto svetainėmis, skirtomis profesiniam informavimui.

Ugdymo karjerai programos
integracija į ugdymo turinį

Ugdymo sritis	Integruojamos temos	Klasės	Valandos
Pradinis ugdymas	Savo asmenybės savitumas, asmenybės savybės, pomėgiai.	1-4	1
	Artimiausia socialinė aplinka: šeima, giminė, klasė, bendruomenė.		1
	Informacijos paieškos būdai (internetas, biblioteka) apie dominančias profesijas.		1
	Mokymosi galimybes.		1
	Karjeros sąvoka. Šeimos narių karjera.		1
	Karjeros tikslų kėlimas (mokymasis, laisvalaikis).		1
	Sprendimų priėmimas kasdienėse situacijose.		1
	Veiklų plano sudarymas (dienos, mėnesio, mokslo metų).		1
	Problemų iškėlimas ir sprendimo būdai.		1
	Adaptacija naujoje aplinkoje.		1
Dorinis ugdymas	Savo gabumų, vertybių, interesų pažinimas.	5-8	1
	Socialinių vaidmenų kaita žmogaus gyvenime.		1
	Sprendimo priėmimo modeliai ir technikos mokymosi ir gyvenimo situacijose.		1
	Gyvenimo veiklų planavimas.		1
	Laiko planavimas. Kūrybiški problemų sprendimo būdai.		1
	Savęs pristatymo gebėjimų svarba mokymosi ir laisvalaikio veiklose.		1
Informacinės technologijos	Savo asmenybės, kompetencijų pažinimas.	9-10	1
	Socialinė aplinka. Socialinių vaidmenų poveikis karjeros sprendimams.		1
	Gyvenimo ir karjeros tikslų (prioritetų) kėlimas, vertinimas ir derinimas.		1
	Prisistatymo skirtingose aplinkose ypatumai.		1
Informacinės technologijos	Informacijos rinkimas ir sisteminimas apie profesijas ir mokymosi galimybes.	5-8	1
	Informacijos rinkimas, sisteminimas apie mokymosi galimybes bei jos panaudojimas sudarant karjeros planą.	9-10	1
Ekonomika	Kintantis darbo pasaulis. Darbo formų įvairovė.	10	1
	Karjeros sprendimų reikšmė karjeros sėkmei.		1

2016-2017 mokslo metų
Ugdymo plano
9 priedas

	Išteklių valdymas. Karjeros kompetencijų tobulinimas.		1
Technologijos	Darbo pasaulio istorinė raida. Amžinos profesijos ir amatai.	5-8	1
	Istorinė profesijų kaita.	9-10	1
Klasės valandėlė	Mokymasis visą gyvenimą (pavyzdžiai iš savo socialinės aplinkos). Gyvenimo tikslų kėlimas. Asmeninės ateities vizija. Sėkminga adaptacija mokymosi ir laisvalaikio veiklose.	5-8	1 1 1
	Adaptacijos mokymosi aplinkoje poveikis mokymosi rezultatams.	9-10	1