

PATVIRTINTA
Kelmės „Aukuro“
pagrindinės mokyklos
direktoriaus 2019 m. rugsėjo 2 d.
įsakymu Nr. V-54

KELMĖS „AUKURO“ PAGRINDINĖ MOKYKLA

MOKYKLOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2019–2021 METŲ PROGRAMA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kelmės „Aukuro“ „pagrindinės mokyklos korupcijos prevencijos 2019-2021 metų programa (toliau – Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015-2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537 „Dėl Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015-2025 metų programos patvirtinimo“. Programa yra skirta korupcijos prevencijai ir korupcijos pasireiškimo galimybėms mažinti Kelmės „Aukuro“ pagrindinėje mokykloje (toliau – Mokykla).

2. Programoje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas. Programa parengta 3 metų laikotarpiui.

3. Programos paskirtis yra užtikrinti korupcijos prevencijos ir antikorupcinio švietimo, informuotumo antikorupcijos temomis sistemą Kelmės „Aukuro“ pagrindinėje mokykloje 2019-2021 metais.

4. Programa siekiama aktyvinti mokyklos bendruomenės paramą įgyvendinant numatytas kovos su korupcija priemones, plėtoti glaudų bendradarbiavimą su kitomis Savivaldybei pavaldžiomis įstaigomis ir įmonėmis, nevyriausybinėmis ar kitomis organizacijomis, fiziniiais asmenimis, skatinti visuomenės nepakantumą korupcijai, todėl rengiamos korupcijos prevencijos priemonės planuojamos nuoseklios, visapusiškos ir ilgalaikės.

5. Programos strateginės kryptys – korupcijos prevencija, antikorupcinis švietimas ir informavimas.

II SKYRIUS VEIKLOS SITUACIJOS ANALIZĖ ANTIKORUPCINIŲ POŽIŪRIU

6. Mokykloje veikia antikorupcinius teisės aktus atitinkanti korupcijos prevencijos sistema – vykdomi teisės aktų reikalavimai, vyksta antikorupcinis švietimas ir informavimas.

7. Pagal nustatytus kriterijus įgyvendinta dauguma mokyklos korupcijos prevencijos programos priemonių.

8. Pagrindinė veiklos rūšis – bendrasis pagrindinis ugdymas.

9. Vykdydama pagrindinę veiklą, mokykla išduoda pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus. Išduodant šiuos dokumentus, laikomasi griežtos atsiskaitomybės Kelmės rajono savivaldybės administracijos švietimo, kultūros ir sporto skyriui.

10. Kaip mokyklai skirtų biudžeto asignavimų valdytojas direktorius kasmet atsiskaito už ūkinę - finansinę veiklą mokyklos tarybai, Kelmės rajono savivaldybės tarybai. Mokyklos bendruomenė ir mokyklos taryba kasmet informuojama apie metinį biudžetą, dalyvauja, planuojant mokyklos biudžeto poreikį, sprendžiant lėšų taupymo klausimus.

11. Direktorius ir mokyklos darbuotojai, turintys administravimo įgaliojimus, yra pateikę privačių interesų deklaracijas.

12. Kasmet mokslo metų pradžioje mokiniai ir mokinių tėvai supažindinami su mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka. Antikorupcinio švietimo temos kasmet integruojamos į ekonomikos, istorijos, pilietinio ugdymo ir etikos mokomuosius dalykus.

13. Dalies mokyklos darbuotojų darbo pobūdis ir suteikti įgaliojimai gali sudaryti sąlygas korupcijos pasireiškimui įstaigoje. Siekiant sumažinti tokią galimybę Centrinėje viešųjų pirkimų sistemoje skelbiama planuojamų metinių pirkimų suvestinė. Mokykloje patvirtinta paramos mokyklai gavimo, panaudojimo, apskaitos ir atsiskaitymo tvarka.

14. Mokyklos internetinėje svetainėje specialioje rubrikoje „Korupcijos prevencija“ skelbiama aktuali su korupcijos prevencija susijusi informacija.

15. Programos įgyvendinimo laikotarpiu korupcijos kiekvienais metais vykdomas pasireiškimo tikimybės nustatymas.

16. Įgyvendinant programą, nebuvo nustatyta korupcijos pasireiškimo tikimybė nei vienoje iš veiklos sričių.

17. Programos įgyvendinimo laikotarpiu asmenys apie korupcijos pasireiškimo tikimybę ar įtariamus korupcijos atvejus galėjo pareikšti mokyklos internetinėje svetainėje nurodytais telefonų numeriais arba anoniminių pranešimų elektroniniu paštukorupcija@rytomok.lt.

18. Programos įgyvendinimo laikotarpiu nuolat buvo siekiama didinti viešumą ir atskaitingumą bendruomenei.

III SKYRIUS

PROGRAMOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR VERTINIMO KRITERIJAI

19. Programos tikslai:

19.1. siekti mažinti korupcijos pasireiškimo galimybių atsiradimą;

19.2. užtikrinti skaidrią ir veiksmingą veiklą mokykloje;

19.3. ugdyti jaunų žmonių antikorupcines nuostatas, nepakančią korupcijos augimui pilietinę poziciją.

20. Korupcijos tikslams pasiekti numatomi uždaviniai:

20.1. užtikrinti efektyvų numatytų priemonių įgyvendinimą ir priemonių plano įgyvendinimo administravimą;

20.2. siekti, kad visų sprendimų priėmimo procesai būtų skaidrūs, atviri ir prieinami mokyklos bendruomenei;

20.3. didinti antikorupcinio švietimo sklaidą mokykloje;

20.4. supažindinti moksleivius su savivaldos principais ir skatinti juos būti aktyviais visuomenės nariais.

21. Korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

21.1. teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų.

21.2. visuotinio privalomumo – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys.

21.3. sąveikos – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą.

22. Siekiami rezultatai:

22.1. sumažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę;

22.2. padidinti nepakantumą korupcijai;

22.3. pagerinti korupcijos prevencijos organizavimą mokykloje;

22.4. padidinti visuomenės pasitikėjimą mokykla;

23. Programos rezultatyvumas nustatomas vadovaujantis kiekybės ir kokybės rodikliais:
- 23.1. parengtų naujų ir atnaujintų korupcijos prevencijos programų ir įgyvendintų Programos priemonių skaičiaus pokytis;
 - 23.2. įvykdytų programos įgyvendinimo plano priemonių skaičius;
 - 23.3. atliktų korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimų skaičius;
 - 23.4. asmenų, pranešusių apie korupcijos pobūdžio teisės pažeidimus, skaičiaus pokytis;
 - 23.5. oficialių pranešimų apie įtariamus pažeidimus ir ištirtų pažeidimų santykis;
 - 23.6. organizuotų seminarų, mokymų ir dalyvavusių juose asmenų skaičius.
24. Kiekviena konkreti Programos įgyvendinimo priemonių plano priemonė vertinama pagal Programos priemonių plane nustatytus vertinimo kriterijus.

IV SKYRIUS PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

25. Už Programos įgyvendinimą atsakingas Kelmės „Aukuro“ pagrindinės mokyklos direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo, atsakingas už Programos įgyvendinimo organizavimą ir už korupcijos prevenciją ir kontrolę.
26. Už konkrečių Programos priemonių įgyvendinimą pagal kompetenciją atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai.
27. Programos ir jos priemonių įgyvendinimo plano projektą rengia Mokyklos asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją.
28. Mokyklos prevencijos programą tvirtina Mokyklos direktorius.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

29. Programa įgyvendinama pagal Programos įgyvendinimo priemonių planą.
30. Už konkrečių Programos priemonių įgyvendinimą atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai.
31. Programa skelbiama mokyklos interneto svetainėje <https://www.kelmesaukuras.lt>
-