KELMĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJA
GAUTA
2019 m. 02 mėn. 21 d. Nr. 224

Reikalavimų švietimo įstaigos
(išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo
metų veiklos ataskaitai
priedas

(Pavyzdinė švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

Kelmės „Aukuro“ pagrindinė mokykla
(švietimo įstaigos pavadinimas)

Asta Zavadskienė
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019-01-28 Nr. D4-128
(data)
Kelmė
(sudarymo vieta)

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

2018 metais mokykla savo veiklą vykdė vadovaudamasi svarbiausiais mokyklos dokumentais - patvirtintais mokyklos 2015–2019 metų strateginiu veiklos planu (2014 m. gruodžio 9 d. Kelmės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas Nr. A-1367, 2014 m. gruodžio 10 d. mokyklos direktoriaus įsakymas Nr. V-188), 2018 m. mokyklos metiniu veiklos planu (mokyklos direktoriaus 2018 m. sausio 26 d. įsakymas Nr. VT-1) bei patvirtintais 2017–2018 m. m. ir 2018–2019 m. m. ugdymo planais.

2018 metais mokykla, atsižvelgdama į mokyklos strategines kryptis ir prioritetus - ***ugdymo kokybės gerinimą, ugdymo proceso ir aplinkos modernizavimą ir bendruomeniškumą*** - buvo išsikėlusi du pagrindinius tikslus - siekti kiekvieno mokinio socialinių, emocinių ir akademinių įgūdžių dermės ir gerinti mokymo(-si) aplinką.

Tikslų ir uždavinių įgyvendinimui buvo numatytos konkrečios priemonės, veiklos, renginiai, ugdymo proceso, aplinkos stebėsenos ir mokyklos veiklos įsivertinimo planas, mokyklos tarybos, mokytojų tarybos veiklos, metodinės tarybos veiklos, ilgalaikės mokyklos programos ir projektai, vaiko gerovės ir sveikatos užtikrinimo planas, mokyklos muziejaus ir bibliotekos veiklos taip pat mokyklos finansinės-ūkinės veiklos, turto ir lėšų valdymo planas.

Mokyklos veiklų realizavimas buvo detalizuojamas kiekvieną mėnesį darbo ir renginių plane, kuris viešinamas mokyklos e-dienyne ir tinklapyje www.kelmesaukuras.lt, mokyklos veiklos tarpiniai rezultatai nagrinėjami periodiškai metodinėje taryboje, mokytojų taryboje vasario, birželio mėn., o įgyvendinimas ir ataskaita pateikta Mokytojų ir Mokyklos taryboje sausio mėnesį.

Mokyklos 2018 metų veiklos ir priemonių įgyvendinimo efektas išreikštas procentais yra pateiktas lentelėje.

Veiklos sritis	Buvo numatyta	Įgyvendinta	Įgyvendinta iš dalies	Neįgyvendinta	Efektas/ proc.
Priemonės	19	13	4	2	79 %
Renginiai	31	28	-	3	90%
Ugdymo proceso ir aplinkos stebėsena	32	31	-	1	97%
Mokyklos kokybės veiklos įsivertinimas	Atlikti	Atliktas	-	-	100%
Mokytojų tarybos posėdžiai	9	9	-	-	100%
Mokyklos Tarybos posėdžiai	3	3	-	-	100%
Metodinės tarybos veikla	11	11	-	-	100%
Mokinių tarybos veikla	17	16	-	1	94%
Vaiko gerovės užtikrinimas	11	11	-	-	100%
Sveikatos užtikrinamas	Įgyvendinti	Įgyvendinta			100%
Ilgalaikės mokyklos programos ir projektai	10	10	-	-	100%
Mokyklos muziejaus veikla			Iš dalies	-	67%
Mokyklos bibliotekos veikla	Įgyvendinti	Įgyvendinta	-	-	100%
Finansinės-ūkinės veiklos, turto ir lėšų valdymo planas	Įgyvendinti	Įgyvendinta	-	-	100%
Ugdymo aplinkos stebėsena	12	12	-	-	100%
				Vid. įvertis	**95%**

Mokinių mokymosi pažangos ir kiti pasiekimų rodikliai detaliai išnagrinėti Mokytojų tarybos posėdžių metu. Mokinių mokymosi pažangos rodikliai buvo stebimi ir analizuojami periodiškai 4 kartus per metus, t. y. tarpiniai mokinių pasiekimų rezultatai ir I, II pusmečio rezultatai, pagal mokykloje nustatytą tvarką. Tai skatino pačius mokinius labiau domėtis savo pasiekimais, kėlė motyvaciją siekti savo užsibrėžtų tikslų, o mokytojams – laiku atsižvelgti į individualius mokinių ugdymosi poreikius bei diagnozuoti ir spręsti problemas apie patiriamus mokymosi sunkumus su mokiniais ir, jeigu reikia, su mokinių tėveliais kartu.

Siekiant mokyklos strateginių tikslų - ugdymo kokybės gerinimo ir aplinkos modernizavimo, 2018 metais pradėti ir atlikti svarbiausi darbai:

1. pradėtas įgyvendinti Europos Socialinio Fondo Agentūros ir ŠMM bendrai finansuojamas projektas ir „Aštuntų klasių mokinių matematikos pasiekimų gerinimas Kelmės rajono partnerinėse mokyklose“, kurio įgyvendinimui skirta 70000 Eur. Projekto vadovė Asta Zavadskienė, projektą administruoja Kelmės „Aukuro“ pagrindinė mokykla. Siekiant aštuntų klasių mokinių aukštesnių matematikos mokymosi pasiekimų į projekto įgyvendinimą įtrauktos trys Kelmės rajono bendrojo lavinimo mokyklos – Pakražančio gimnazija, Kražių Žygimanto Liauksmino gimnazija ir Šaukėnų Vlado Putvio Putvinskio gimnazija.
2. Kelmės rajono savivaldybės biudžeto lėšomis pradėta mokyklos renovacija, I etapas. Įgyvendinimui skirta 405 000 Eur. Projekto užsakovas ir administratorius Kelmės rajono savivaldybės administracija;
3. nuo 2018 metų rugsėjo 1 d. pradėta taikyti mokytojų etatinio darbo užmokesčio sistema, I etapas.

II SKYRIUS
METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metinės užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti sklandų ESF projekto „Aštuntų klasių mokinių matematikos pasiekimų gerinimas Kelmės rajono partnerinėse mokyklose“ administravimą ir įgyvendinimą.	Mokytojai pagilino žinias ir kompetencijas apie Valdorfo pedagogiką ir jos metodus 5-8 klasėse, dalyvaujant 5 teorinių-praktinių seminarų cikle. Sukurta individuali mokinio matematinio raštingumo pažangos aplanko metodika. Naudojami ir diegiami Valdorfo pedagogikos metodai ir formos 8 klasėse matematikos pamokose. Įdiegtos naujos korepetitoriaus ir konsultanto pareigybės. Naudojama individualios mokinio matematinio raštingumo pažangos metodika 8-ose klasėse.	Iki 2018 m. rugsėjo 1d. mokytojų tikslinė grupė dalyvavo teoriniuose-praktiniuose seminaruose, patobulino ir praplėtė žinias apie Valdorfo pedagogiką. Iki rugsėjo 1 d. sukurta individuali mokinio matematinio raštingumo pažangos aplanko metodika.	Mokykloje yra patvirtinta ir veikia projekto devynių mokytojų tikslinė grupė. Direktoriaus 2017-12-12, įsak. Nr. V-184. 2018 m. kovo – birželio mėnesiais įvyko 4 teoriniai-praktiniai seminarai, kuriuose mokytojų tikslinė grupė dalyvavo ir patobulino ir praplėtė žinias apie Valdorfo pedagogiką. Direktoriaus įsakymai: 2018-03-19, įsak. Nr.KK-22 2018-04-04, įsak. Nr.KK-30 2018-05-07, įsak. Nr.KK-41 2018-06-05, įsak. Nr.KK-53. (patvirtinantys dokumentai, pažymėjimai yra mokytojų asmens bylose). 2018 m. kovo - rugpjūčio mėnesiais jungtinė mokytojų darbo grupė pagal patvirtintą grafiką ir veiklos planą sukūrė individualią mokinio matematinio raštingumo pažangos aplanko metodiką. Direktoriaus įsakymai: 2108-03-08, įsak. Nr. V-79, 2018-03-08, įsak. Nr. V-81, 2018-03-01, įsak. Nr. P-4. Metodika yra patvirtinta

		Nuo 2018 m. rugsėjo 1-osios naudojami Valdorfo pedagogikos metodai ir formos 8 klasėse matematikos pamokose. Nuo 2018 m. rugsėjo 1 d. dienos mokykloje dirba mokinių korepetitorius ir konsultantas. Nuo 2018 m. rugsėjo 1d. naudojama individualios mokinio matematinio raštingumo pažangos metodika 8 klasėse.	Kelmės rajono savivaldybės administracijos švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjo 2018 m. rugsėjo 11 d. įsakymu Nr. ŠV-85. Nuo 2018 m. rugsėjo 1-osios mokykloje naudojami Valdorfo pedagogikos metodai ir formos 8 klasėse: įdarbinti ir dirba 2 matematikos mokytojų padėjėjai, 2 korepetitoriai ir 2 aplanko kuratoriai bei mokyklos konsultantas, vedamos matematikos pratybos pogrupiams, naudojama individualios mokinio matematinio raštingumo pažangos metodika. Sudarytos papildomo darbo sutartys, parengti ir patvirtinti pareigybių aprašai bei darbo grafikai, patvirtinta mokinių tikslinė grupė. Direktoriaus įsakymai: 2018-06-29, įsak. Nr. P-9, 2018-09-03, įsak. Nr. V-135, 2018-09-03, įsak. Nr. P-38, 2018-09-03, įsak. Nr. P-16, 2018-09-03, įsak. Nr. P-15.
1.2. Užtikrinti mokyklos bendruomenės narių saugias darbo ir mokymo(-si) sąlygas mokyklos pastato vidaus rekonstrukcijos metu.	Užtikrintos mokyklos bendruomenės narių saugios darbo ir mokymo(-si) sąlygos mokyklos pastato vidaus rekonstrukcijos metu. Sklandžiai organizuotas ūkio dalies personalo darbas.	Iki mokyklos pastato vidaus rekonstrukcijos darbų pradžios parengti direktoriaus įsakymai, kiti dokumentai dėl ugdymo proceso užtikrinimo bei mokinių ir darbuotojų saugumo.	2018m. gegužės 15 d. tarp mokyklos ir rangovo pasirašytas aktas ir numatytos bei suderintos priemonės, užtikrinančios darbų saugą. Aktas 2018-05-15, Nr. 1. Mokyklos darbuotojai susirinkimo metu informuoti ir supažindinti su saugaus elgesio instruktažais mokyklos renovacijos metu. Susirinkimo 2018-04-18 protokolas Nr.1.

			Mokytojų tarybos posėdžio metu mokytojai informuoti ir supažindinti su numatomų atlikti darbų planu. Mokytojų tarybos 2018-05-30, protokolas Nr.4, 2018-08-30, protokolas Nr.7. 1-9 kl. mokiniai supažindinti su saugaus elgesio instruktažais mokyklos renovacijos metu. Direktoriaus įsakymas 2018-09-03, Nr. V-164. Paruošti įspėjamieji ženklai, atriboti plotai, aptverta teritorija.
1.3. Užtikrinti sklandų mokytojų etatinio apmokėjimo įgyvendinimą.	Įgyvendintas etatinis mokytojų darbo apmokėjimo modelis. Rengiami mokytojų pareigybių aprašai, darbo sutarčių pakeitimai, papildymai ir kiti su šia veikla susiję dokumentai. Informuojami ir konsultuojami mokytojai.	Iki rugsėjo 1 d. paskirstyti etatai, atlikti darbo sutarčių pakeitimai, parengta reikiama dokumentacija. Iki gruodžio 31 d. parengti ir patvirtinti pareigybių aprašymai. Iki gruodžio 31 d. teiktos informavimo ir konsultavimo procedūros mokytojams.	Mokytojai supažindinti su nauja apmokėjimo sistema, priimti tam tikri susitarimai mokytojų tarybos posėdžių metu. 2018-06-21, protokolas Nr. 6; 2018-08-30, protokolas Nr. 7. Įteikti pranešimai raštu visiems mokytojams. Originalai yra darbuotojų asmens bylose. Paskirstyti ir direktoriaus įsakymu patvirtinti mokytojų etatai ir krūvio sandara. 2018-09-03, įsak. V- 179, 2018-09-03, įsak. Nr. V-181. Atlikti visų mokytojų darbo sutarčių pakeitimai. Direktoriaus įsakymai 2018-09-03, Nr. P-17 – P-49 Parengti ir direktoriaus įsakymu patvirtinti mokytojų pareigybių aprašai. 2018-08-28, įsak. Nr. V-147. Direktoriaus įsakymais patvirtintas kiekvieno mokytojo darbo laiko rėžimas. 2018-09-03, įsak.

			Nr. V-159. Direktoriaus įsakymu patvirtintos Kelmės „Aukuro“ pagrindinės mokyklos darbo tvarkos taisyklės. 2018-08-31, įsak. Nr. VT-5. Direktoriaus įsakymu patvirtinta Kelmės „Aukuro“ pagrindinės mokyklos apmokėjimo sistema 2018-08-31, įsak. Nr. VT-6.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos
(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Siekiant aštuntų klasių mokinių aukštesnių matematikos mokymosi pasiekimų į projekto įgyvendinimą įtrauktos trys Kelmės rajono bendrojo lavinimo mokyklos – Pakražančio gimnazija, Kražių Žygimanto Liauksmino gimnazija ir Šaukėnų Vlado Putvio Putvinskio gimnazija.	Pritrauktomis lėšomis naudojasi trys Kelmės rajono bendrojo lavinimo mokyklos, kurios siekia tų pačių tikslų - gerinti Kelmės rajono mokinių matematikos pasiekimų rezultatus.
3.2. 2018 m. birželio – gruodžio mėn. mokykloje suorganizuoti 5 susirinkimai dėl mokyklos sklandaus ir saugaus ugdymo proceso užtikrinimo, darbų tikslinio planavimo mokyklos renovacijos metu.	Mokykloje nenutrauktas ir užtikrintas sklandesnis ugdymo proceso vykdymas mokyklos renovacijos metu.
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			

III SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai ■
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai ☐
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1.
6.2.

Direktorė (švietimo įstaigos vadovo pareigos) _____ (parašas) Asta Zavadskienė (vardas ir pavardė) 2019-01-28 (data)

IV SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Mokyklos direktorė Asta Zavadskienė 2019 m. sausio 28 d. Mokyklos tarybos posėdžio metu pristatė mokyklos strateginio plano, 2018 m. metinio veiklos plano bei savo veiklos metinių užduočių įgyvendinimo kryptis ir pateikė įgyvendinimo rezultatus bei rodiklius. 2018 metų mokyklos veiklos plano įgyvendinimo įvertis siekia 95 proc. Metinės veiklos užduotys visos įgyvendintos sklandžiai ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius.
Mokyklos tarybos 2019 m. sausio 28 d. posėdžio protokolo Nr.1 nutarimu direktorės Astos Zavadskienės 2018 metų veiklos ataskaita įvertinta labai gerai.

Mokyklos tarybos pirmininkė _____ (parašas) Edita Tamašauskienė (vardas ir pavardė) 2019-01-28 (data)

(mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: užduotys įvykdytos ir atliktos kai kurios, kurios nebuvo planuotos. Vertinu labai gerai. Siūlau nustatyti 10 proc. kintamąją pareiginės algos dalį.

Kelmės rajono savivaldybės Meras	[parašas]	Vaclovas Andrulis	2019-02-27
(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)	(parašas)	(vardas ir pavardė)	(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

IV SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys
(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1.Parengti mokyklos 2020-2025 metų strateginį veiklos planą .	Suformuojama darbo grupė mokyklos 2020-2025 m. strateginiam planui parengti. Mokyklos bendruomenė supažindinama su 2020-2025 metų mokyklos strateginio plano projektu ir jai pritarus strateginis planas pateikiamas Kelmės rajono savivaldybės administracijos direktoriui tvirtinti.	Iki 2019 m. kovo 1 d. suformuota ir patvirtinta darbo grupė. Mokyklos ir mokytojų taryba supažindinta ir pritaria 2020-2025 metų mokyklos strateginio plano projektui iki 2019 m. spalio 28 d. Iki 2019 m. gruodžio 23 d. mokyklos strateginis planas patvirtintas Kelmės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu. Iki 2019 m. gruodžio 30 d. mokyklos strateginis planas patvirtintas Kelmės „Aukuro“ pagrindinės mokyklos direktoriaus įsakymu.
9.2. Užtikrinti Kelmės rajono savivaldybės LL3 lyderių laiko programos pokyčio projekto „Susitarkime augti. Lygiaverčiai susitarimai pamokos kokybei gerinti“ įgyvendinimą mokykloje ir	Aktyvus dalyvavimas LL3 lyderių laiko programos pokyčio projekte Kelmės rajone ir pokyčių projekto veiklinimas mokykloje.	Kelmės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu įtraukta į darbo grupę. Mokykloje suformuota ir direktoriaus įsakymu patvirtinta pokyčių koordinavimo grupė. Mokykloje įgyvendintas I-asis

rajone.		eksperimentas, su jo rezultatais supažindinta mokyklos bendruomenė. Mokykloje įgyvendintas II-asis eksperimentas „Pamokos studijos“ metodas ir su jo rezultatais supažindinta mokyklos bendruomenė. Mokykloje 2 kartus atliktas mokinių anketavimas apie pamokos ir susitarimų kokybę. I-ojo ir II-ojo eksperimento aprašymai ir išvados pateiktos į Kelmės rajono LL3 programos projekto „Susitarkime augti. Lygiaverčiai susitarimai pamokos kokybei gerinti“ formuojamą patirčių knygą.
9.3. Užtikrinti sklandų II etapo mokytojų etatinio apmokėjimo įgyvendinimą.	Įgyvendintas II-ojo etapo etatinis mokytojų darbo apmokėjimo modelis. Informuojami ir konsultuojami mokytojai dėl II-ojo etapo įgyvendinimo. Rengiami mokytojų darbo sutarčių pakeitimai, papildymai ir kiti su šia veikla susiję dokumentai.	Iki gruodžio 31 d. teiktos informavimo ir konsultavimo procedūros mokytojams dėl II-ojo etapo įgyvendinimo. Iki rugsėjo 1 d. paskirstyti etatai, atlikti darbo sutarčių pakeitimai, parengta reikiama dokumentacija.

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Žmogiškieji faktoriai.
10.2. Įstatyminės ir poįstatyminės bazės kaita.
10.3. Trečiųjų asmenų įsipareigojimų nevykdymas.

Kelmės rajono savivaldybės Meras
(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)
(parašas)
Vaclovas Andrulis
(vardas ir pavardė)
2019-02-27
(data)

Susipažinau:
Direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)
(parašas)
Asta Zavadskienė
(vardas ir pavardė)
2019-02-28
(data)