

LAIKINOSIOS GRUPĖS SUDARYMO TVARKA

1. Laikinoji darbo grupė sudaroma:
 - 1.1. siekiant išlyginti mokymosi spragas dėl mokinių sergamumo ar kitų pateisinamų priežasčių;
 - 1.2. rengiant mokinius konkursams, olimpiadoms ir įvairiems renginiams;
 - 1.3. individualių mokinių poreikių tenkinimui;
 - 1.4. minimalus mokinių skaičius grupėje – 5.
 2. Laikinosios grupės darbo trukmė:
 - 2.1. nuo 1 iki 3 mėnesių;
 - 2.2. esant poreikiui grupės darbas pratęsimas.
 3. Grupės formavimo seka:
 - 3.1. sudarymą inicijuoja dalyko mokytojas, kuris pateikia nustatytos formos (LG-1) prašymą mokyklos direktoriui;
 - 3.2. prašymą svarsto mokyklos administracija, Vaiko gerovės komisija ir priima sprendimą;
 - 3.3. apie priimtą sprendimą ir laikinosios grupės darbo terminus informuoja dalyko mokytoją;
 - 3.4. mokytojas per tris darbo dienas pateikia kuriojamam vadovui veiklos programą ir mokinių sąrašą, suderina užsiėmimų vietą ir laiką;
 - 3.5. laikinosios grupės programą tvirtina direktorius;
 - 3.6. laikinosios grupės sudarymą direktorius tvirtina įsakymu.
 4. Dalyko mokytojas ir klasės auklėtojas apie sudarytą laikinąją grupę informuoja mokinius ir jų tėvus.
 5. Dalyko mokytojas pildo laikinosios grupės žurnalą.
 6. Pasibaigus darbo terminui mokytojas su kuriojamu vadovu aptaria rezultatus.
-