

KELMĖS „AUKURO“ PAGRINDINĖS MOKYKLOS MOKINIŲ SKATINIMO TVARKOS APRAŠAS

I. SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių skatinimo sistemos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja Kelmės „Aukuro“ pagrindinės mokyklos (toliau – Mokykla) mokinių skatinimo tikslą, uždavinius, kriterijus bei skatinimo formas Mokykloje.

2. Aprašo tikslas – kurti saugią ir sveiką ugdymosi aplinką, kuri skatintų mokinių mokymosi motyvaciją, individualią pažangą, plėtotų mokinių gabumus ir talentus.

II. SKYRIUS MOKINIŲ SKATINIMO BŪDAI IR PRIEMONĖS

3. Skatinimo būdai ir kriterijai po I-ojo pusmečio:

Eil. Nr.	Skatinimo būdas	Atsakingas	Skatinimo kriterijai	
			1-4 klasės	5-10 klasės
3.1.	Šventinės asamblėjos metu skelbiamas geriausiai baigusių mokinių sąrašas ir mokiniai kviečiami į priekį. Padaroma bendra mokinių nuotrauka, kuri viešinama Mokyklos svetainėje, soc. tinkluose	Klasės vadovas → kuruojantis vadovas	Visi aukštesnieji pasiekimai	Mokinių dešimtukai: (1) 5-6 kl. (2) 7-8 kl.
			Aukštesnieji + 1 pagrindinis	9-10 kl. mokinių penketukas
3.2.	Paskatinimas elektroniniame dienyne skiltyje „Pagyrimai ir pastabos“ (bent vieną kartą per pusmetį)	Klasės vadovas	skatina ir dėkoja kiekvienam mokiniui už dalyvavimą socialinėje, projektinėje, netradicinio ugdymo dienų veiklose;	
		Dalyko mokytojas	skatina ir dėkoja kiekvienam mokiniui už dalyvavimą olimpiadose, konkursuose, akcijose, minėjimuose ar kt. veiklose	
		Būrelio vadovas	I-ojo pusm. pab. apibendrina kiekvieno mokinio pasiekimus, įsitraukimą į neformaliąsias veiklas	

4. Nominacijos 5-10 klasėms:

4.1. pereinamasis prizas „Draugiškiausia klasė“ po I-ojo pusmečio. Atsakingas socialinis pedagogas;

4.2. pereinamasis prizas už geriausią lankomumą po I-ojo ir po II-ojo pusm. pusmečio. Atsakingas 5-10 kl. kuruojantis vadovas.

4.3. direktoriaus įsakymu patvirtinta Padėka ir Mokyklos tarybos įsteigta motyvuojanti dovana klasei už atsakingą susitarimų laikymąsi, dėvint mokyklinę uniformą po I-ojo ir po II-ojo pusmečio. Atsakingas mokyklos mokinių savivaldą kuruojantis asmuo.

5. Skatinimo būdai ir kriterijai po II-ojo pusmečio atsižvelgiant į metinius mokinių pasiekimus:

Eil. Nr.	Skatinimo būdas	Atsakingas	Skatinimo kriterijai	
			1-4 klasės	5-10 klasės
5.1.	Direktoriaus įsakymu patvirtintas Garbės raštas 50 Eur vertės dovanų kuponas	Klasės vadovas → kuruojantis vadovas		Už puikų mokymąsi, kai visi metiniai - dešimtukai
5.2.	Direktoriaus įsakymu patvirtintas Garbės raštas	Klasės vadovas → kuruojantis vadovas	Visi metiniai pasiekimai aukštesnieji	Už labai gerą mokymąsi, kai metiniai pasiekimai – 9-10
5.3.	Direktoriaus įsakymu patvirtintas Padėkos raštas	Klasės vadovas → kuruojantis vadovas	Metiniai pasiekimai: aukštesnieji + 1 pagrindinis	Už gerą mokymąsi, kai metiniai pasiekimai – 9-10 + du 8
5.4.	Direktoriaus įsakymu patvirtintas Padėka	Klasės vadovas → kuruojantis vadovas		Už reikšmingą, t. y. 0,5 balo, pažangą mokomųjų dalykų* bendrą vidurkį (lyginant I-ąjį ir II-ąjį pusem.)
5.5.	Direktoriaus įsakymu patvirtintas Padėka	Klasės vadovas → kuruojantis vadovas		Už puikų lankomumą, kai per m. m. praleista nulis pamokų (pateisintos pamokos ne išimtis)
5.6	Direktoriaus įsakymu patvirtinta Padėka	Klasės vadovas → socialinis pedagogas		Už aktyvią socialinę – pilietinę veiklą / savanorystę, kai įgyvendinta 30 ir daugiau valandų per m. m.
5.7.	Įrašymas į Garbės knygą	Klasės vadovas → kuruojantis vadovas		8-okai ir 10-okai pagal numatytus kriterijus (žr. Priedas Nr. 1)
5.7.1.	Klasės vadovas, užpildęs Priedą Nr. 1, teikia siūlymą Mokytojų tarybai iki einamųjų metų birželio 1 d.			
5.7.2.	Priimtas nutarimas įforminamas direktoriaus įsakymu ir tai liudijantis dokumentas įteikiamas mokiniui Šventinės asamblėjos metu			
5.8.	Paskatinimas elektroniniame dienyne „Mano dienyne“ skiltyje „Pagyrimai ir pastabos“ (bent vieną kartą per pusmetį)	Klasės vadovas	Apibendrina ir dėkoja kiekvienam mokiniui už įsitraukimą į klasės, mokyklos organizuojamas veiklas: dalyvavimas socialinėje, projektinėje, netradicinio ugdymo dienų ir kt. veiklose;	

		Dalyko mokytojas	Apibendrina ir dėkoja kiekvienam mokiniui už dalyvavimą dalykinėse olimpiadose, konkursuose, akcijose, minėjimuose ar kt. veiklose;	
		Būrelio vadovas	II-ojo pusm. pab. apibendrina kiekvieno mokinio pasiekimus, įsitraukimą į neformalias veiklas.	
5.9.	Edukacinė išvyka iš Mokyklos kultūrinės-pažintinės veiklos	Bendru sutarimu paskirtas asmuo(-ys)	Mokiniam, kurių mokymosi pasiekimai buvo įforminti direktoriaus įsakymu;	Mokiniam, kurių mokymosi pasiekimai buvo įforminti direktoriaus įsakymu.

*		5 klasė	6-7 klasės	8-10 klasės
1.	Lietuvių kalba	+	+	+
2.	Matematika	+	+	+
3.	I-oji užsienio kalba	+	+	+
4.	Istorija	+	+	+
5.	Gamta ir žmogus / Biologija	+	+	+
7.	Geografija		+	+
8.	Fizika			+
9.	Chemija			+

III. SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

6. Apdovanojimai įteikiami Mokinių šventinių asamblėjų metu.
7. Klasių vadovai su šiuo Aprašu supažindina vadovaujamos klasės mokinius, mokinių tėvus kiekvienų mokslo metų rugsėjo mėnesį.

**Kelmės „Aukuro“ pagrindinės mokyklos
8 ir 10 klasių mokinio kandidatūros dėl įrašymo į Garbės knygą teikimo forma**

(Data)

Informacija teikiama už 5-8 klasių arba 5-10 klasių laikotarpį

1.	Klasė	
2.	Mokinio vardas, pavardė	
3.	Pažangumas	
4.	Lankomumas	
5.	Elgesys	
6.	Laimėjimai (akademiniai, sportiniai, meniniai): <ul style="list-style-type: none"> • mokykliniai • rajoniniai • respublikiniai • tarptautiniai 	
7.	Veikla mokykloje, Kelmės rajone, mieste	
8.	Dalyvavimas projektuose	
9.	Savanorystė	
10.	Kitos iniciatyvos (pvz. popamokinė veikla)	

Klasės vadovas

(parašas)

(vardas, pavardė)
